

ГБУК «Калининградская областная научная библиотека»

Отдел инновационной и научно-методической деятельности



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК «КОНБ»

Е.В. Кошемчук

«13» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ «БИБЛИОТЕЧНАЯ АНАЛИТИКА»

1. Общие положения

1.1. Калининградская областная научная библиотека (Далее - КОНБ) проводит областной конкурс среди Центральных библиотек муниципальных образований Калининградской области на лучший информационно-аналитический отчёт о деятельности муниципальных библиотек региона в отчетном году (далее – Ежегодный отчёт).

1.2. Конкурс рассматривается как механизм, способный усилить роль центральных библиотек муниципальных образований Калининградской области, повысить уровень подготовки методических документов.

1.4. Материалы Конкурса размещаются на сайте КОНБ в разделе «Коллегам» <http://lib39.ru/professional/>.

1.5. Организатором конкурса является ГБУК «Калининградская областная научная библиотека» (далее – Организатор).

1.6. В качестве жюри конкурса на добровольной основе (по согласованию) работают члены Координационного совета проекта (см. на сайте КОНБ) и представители библиотек – победителей предыдущих конкурсов библиотечной аналитики.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса являются Центральные библиотеки муниципальных образований Калининградской области.

2.2. Каждая библиотека, сдавшая Ежегодный отчёт, автоматически становится и участницей Конкурса.

3. Требования к аналитическому обзору и рекомендации участникам конкурса

3.1. Ежегодный отчёт должен давать целостное представление о состоянии и тенденциях развития сети общедоступных публичных библиотек муниципального образования, о достижениях и проблемах, о задачах на будущий год и ближайшую перспективу.

3.2. В целях повышения качественного уровня аналитики в Ежегодном отчёте, предлагаем участникам Конкурса использовать «Методические рекомендации по подготовке Ежегодного информационно-аналитического отчёта о деятельности общедоступных публичных библиотек муниципального образования Калининградской области» (см. Приложение 1).

3.2. Рекомендуемый объем Ежегодного отчёта – не более 50 страниц, включая приложения в виде статистических таблиц и др.

3.3. Оформление Ежегодного отчёта должно соответствовать действующим стандартам. Заглавная страница должна содержать следующую информацию:

- наименование библиотеки - заглавие Ежегодного отчета - выходные сведения - библиографическое описание документа - содержание (структура) Ежегодного отчёта.

4. Сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

Первый этап: сдача Ежегодного отчёта по итогам работы муниципальных библиотек в отчетном году. Первый этап проводится с 10 января по 19 января текущего года. Организатор выставляет полученные документы на сайте КОНБ.

Второй этап: работа жюри. Экспертная оценка Ежегодных отчётов. Второй этап проводится с 19 февраля по 28 февраля текущего года. На данном этапе жюри проводит экспертную оценку Ежегодных отчётов, подводит итоги Конкурса.

4.2. Определение победителей конкурса – до 9 марта текущего года

5. Экспертная оценка Ежегодных отчётов

5.1. Экспертную оценку Ежегодных отчётов осуществляют члены жюри Конкурса. Координирует работу жюри руководитель отдела инновационной и научно-методической деятельности КОНБ.

5.1. Процедура отбора Ежегодных отчётов для экспертного жюри осуществляется Организатором конкурса на основании основных характеристик и требований к конкурной работе (см. п. 3 настоящего положения);

5.2. Ежегодные отчёты оцениваются в соответствии со следующими критериями:

- качество раскрытия основных и перспективных направлений работы, инновационных практик и т.п. (представляющих интерес для профессионального сообщества);
- четкость и обстоятельность в формулировании достижений, проблем и задач;
- аргументированность и критичность изложения материала, наличие общих выводов;
- практическая ценность аналитической информации (выводов) для повышения эффективности библиотечного обслуживания в муниципальном образовании;
- логичная структура аналитического документа, удобная для восприятия информации.

5.4. Каждый член жюри конкурса составляет свой рейтинговый лист Ежегодных отчётов и краткую пояснительную записку о лучшем из них. На основании данных документов, предоставленных членами жюри, определяются победители Конкурса.

6. Победители конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются три библиотеки, набравшие максимальное количество баллов по рейтинговому листу. Итоговое ранжирование победителей (1-3 места) осуществляется специальным голосованием членов жюри.

6.2. Победителям вручаются дипломы Калининградской областной научной библиотеки, информация об итогах Конкурса размещается на сайте КОНБ, в профессиональной печати, доводится до сведения Министерства по культуре и туризму, администраций муниципальных образований.

6.3. Публичное подведение итогов Конкурса и объявление победителей проводится на Ежегодном совещании директоров государственных и муниципальных библиотек Калининградской области или иных значимых профессиональных мероприятиях.

7. Контактная информация

По всем вопросам, связанным с организацией и проведением конкурса, обращаться:

– к координатору Конкурса, руководителю отдела инновационной и научно-методической деятельности КОНБ по электронной почте nmo@lib39.ru или по телефону (4012) - 93-70-21