

ГБУК «Калининградская областная научная библиотека»  
Отдел инновационной и научно-методической деятельности

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУК «КОНБ»  
Е.В. Кошемчук  
«24» ноября 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ «БИБЛИОТЕЧНАЯ АНАЛИТИКА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Калининградская областная научная библиотека (Далее - КОНБ) проводит областной конкурс среди Центральных библиотек муниципальных образований Калининградской области на лучший информационно-аналитический отчёт о деятельности муниципальных библиотек региона в отчетном году (далее — Ежегодный отчёт).

1.2. Цель конкурса: повысить уровень информационно - аналитической деятельности центральных библиотек муниципальных образований Калининградской области.

1.3. Материалы Конкурса размещаются на сайте КОНБ в разделе «Коллегам».

1.4. Организатором конкурса является ГБУК «Калининградская областная научная библиотека» (далее — Организатор).

1.5. Членами жюри конкурса являются сотрудники отдела инновационной и научно-методической деятельности Калининградской областной научной библиотеки.

### **2. Участники конкурса**

2.1. Участниками конкурса являются центральные библиотеки муниципальных образований Калининградской области.

2.2. Каждая библиотека, сдавшая Ежегодный отчёт, автоматически становится участницей Конкурса.

### **3. Требования к аналитическому обзору и рекомендации участникам конкурса**

3.1. Ежегодный отчёт должен давать целостное представление о состоянии и тенденциях развития общедоступных публичных библиотек муниципального образования Калининградской области в сравнении с предыдущими периодами, о достижениях и проблемах, о задачах на будущий год и ближайшую перспективу.

3.2. В целях повышения качественного уровня аналитики в Ежегодном отчёте, предлагаем участникам Конкурса использовать «Методические рекомендации по подготовке Ежегодного информационно - аналитического отчёта о деятельности общедоступных

публичных библиотек муниципального образования Калининградской области» (Приложение 1).

3.3. Рекомендуемый объем Ежегодного отчёта — не более 50 страниц, включая приложения в виде статистических таблиц и др.

3.4. Оформление Ежегодного отчёта должно соответствовать действующим стандартам. Заглавная страница должна содержать следующую информацию:

- наименование библиотеки
- заглавие Ежегодного отчета
- выходные сведения
- библиографическое описание документа
- содержание (структура) Ежегодного отчёта.

#### **4. Сроки проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

Первый этап: сдача Ежегодного отчёта по итогам работы муниципальных библиотек в отчетном году. Первый этап проводится с 11 января по 22 января 2021 г. Организатор выставляет полученные документы на сайте КОНБ.

Второй этап: работа жюри. Экспертная оценка Ежегодных отчётов. Второй этап проводится с 19 февраля по 26 февраля 2021 г. На данном этапе жюри проводит экспертную оценку Ежегодных отчётов, подводит итоги Конкурса.

4.2. Определение победителей конкурса — до 5 марта текущего года.

#### **5. Экспертная оценка Ежегодных отчётов:**

5.1. Экспертную оценку Ежегодных отчётов осуществляют члены жюри Конкурса. Координирует работу жюри руководитель отдела инновационной и научно-методической деятельности КОНБ.

5.2. Процедура отбора Ежегодных отчётов для экспертного жюри осуществляется Организатором конкурса на основании основных характеристик и требований к конкурной работе (см. п. 3 настоящего положения).

5.3. Ежегодные отчёты оцениваются в соответствии со следующими критериями:

- качество раскрытия основных и перспективных направлений работы, инновационных практик и т. (представляющих интерес для профессионального сообщества);
- четкость и обстоятельность в формулировании достижений, проблем и задач;
- аргументированность и критичность изложения материала, наличие общих выводов;

- практическая ценность аналитической информации (выводов) для повышения эффективности библиотечного обслуживания в муниципальном образовании;
- логичная структура аналитического документа, удобная для восприятия информации.

5.4. Каждый член жюри конкурса составляет свой рейтинговый лист Ежегодных отчётов и краткую пояснительную записку о лучшем из них. На основании данных документов, предоставленных членами жюри, определяются победители Конкурса.

## **6. Победители конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются три библиотеки, набравшие максимальное количество баллов по рейтинговому листу. Итоговое ранжирование победителей (1-3 места) осуществляется специальным голосованием членов жюри.

6.2. Победителям вручаются дипломы Калининградской областной научной библиотеки, информация об итогах Конкурса размещается на сайте КОНБ, в профессиональной печати, доводится до сведения Министерства по культуре и туризму, администраций муниципальных образований.

6.3. Публичное подведение итогов Конкурса и объявление победителей проводится на Ежегодном совещании директоров государственных и муниципальных библиотек Калининградской области или иных значимых профессиональных мероприятиях.

## **7. Контактная информация**

По всем вопросам, связанным с организацией и проведением конкурса, обращаться:

— к координатору Конкурса, руководителю отдела инновационной и научно - методической деятельности КОНБ по электронной почте: [nmo@lib39.ru](mailto:nmo@lib39.ru) или по телефону (4012) - 93-70-21